

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Октябрьская СОШ»
_____ В.А.Якушев
«28»августа 2012 года

Положение об официальном сайте Октябрьской средней общеобразовательной школы Касторенского района Курской области

1. Общие положения.

1.1. Школьный Web-сайт (далее сайт) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы.

1.2. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Администрация школы назначает ответственного за создание сайта и размещение в сети Интернет и обновление информации о школе, который несёт ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, своевременном обновлении информации (не реже одного раза в две недели).

1.3. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьного сайта.

1.4. В разработке сайта могут принимать участие:

- администрация школы;
- учитель информатики;
- учителя, родители и учащиеся.

2. Цели и задачи школьного сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства ОУ; представление школы в Интернете

Задачи.

- Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.
- Оперативное и объективное информирование о происходящем в образовательном учреждении (достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности школы, история её развития, реализуемые образовательные программы и т.д.).

3. Содержание школьного сайта:

Школа размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные **Законом** Российской Федерации "Об образовании", следующую информацию:

а) сведения:

о дате создания школы (государственной регистрации школы)

о структуре школы, в том числе:

наименование учредителя школы, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;

фамилия, имя, отчество директора школы, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

наименование филиалов школы, фамилии, имена, отчества заведующих филиалами, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса электронной почты, копии положений о филиалах;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;

о персональном составе педагогических работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);

- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки),

- спортивных сооружениях, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям) с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначений;

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки школы;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения

публичный отчёт

в) копии:

копии лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации школы (с приложениями);

утвержденной в установленном порядке бюджетной сметы школы и её филиалов;

4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;
- федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

5. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

6. При размещении информации на сайте школы в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований **законодательства** Российской Федерации о персональных данных.

7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования сайта школы в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

8. Информация на сайте школы в сети Интернет должна размещаться на русском языке.

9. К размещению на школьном сайте запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.
- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.
- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации. В текстовой информации школьного сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

10. Организация деятельности сайта

- Администрация школы отвечает за содержательное наполнение школьного сайта.
- Обновление и наполнение сайта проводится ответственным за сайт не реже одного раза в две недели;
- При нарушении правил размещение в сети интернет и обновление информации о школе ответственное лицо может быть привлечено к административной ответственности согласно действующего законодательства.
- Информация, собранная для размещения на сайте, должна предоставляться администратору сайта только в электронном виде.

Настоящее Положение разработано на основе Постановления Правительства РФ от 18 апреля 2012 года № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновлении информации об образовательном учреждении» и в соответствии с требованиями ст. 32 Закона РФ «Об образовании»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Октябрьская средняя
общеобразовательная школа»
_____ В.А.Якушев
« » февраля 2013 г.
Утверждено приказом от
«01» февраля 2013 г. № 21

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Канаш Чувашской Республики

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном сайте

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию школьного сайта.

1.2. Основные понятия, используемые в положении

Сайт – информационный web- ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавшее сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.3. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности школьной команды. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности школы.

2. Цели и задачи школьного сайта

Цель: развитие единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения (далее - ОУ)

Задачи:

☑ Позитивная презентация ОУ о достижениях учащихся и педагогического коллектива, об особенностях ОУ, истории его развития, о реализуемых образовательных программах и прочего.

☑ Внесение качественных изменений в процесс использования ИКТ в образовательном процессе

☑ Систематическая информированность участников образовательного процесса о деятельности ОУ

☑ Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений ОУ

☑ Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся

3. Участники

Разработчик сайта: Усанова Т.А. – зам. директора по информатизации образовательного процесса.

Участники: члены редакции сайта, педагогические работники и учащиеся.

4.1. Редакция сайта отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и его своевременное обновление.

4.2. Заполнение сайта проводится не реже одного раза в неделю.

5. Права и обязанности членов редакции сайта

5.1. Члены редакции имеют право запрашивать необходимую информацию, касающуюся образовательного учреждения у администрации школы.

5.2. Члены редакции сайта обязаны:

5.2.1. Выполнять свои функциональные обязанности в соответствии со своим техническим заданием;

5.2.2. В конце учебного года предоставлять отчёт о проделанной работе.

6. Структура сайта

Информационный блок

Новостной блок

Координаты школы

История школы

Устав школы

Учредительные документы школы

Локальные акты школы

Правила приема в школу

Программа развития школы

Достижения школы

Безопасность

Администрация

Учителя

Классы

Персональные страницы учителей

Объявления

Родительский форум

Спонсоры

Информация о реализуемых образовательных программах

Информация о численности обучающихся

Информация о материально-техническом обеспечении

Информация о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки

Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании

Информация о трудоустройстве выпускников

План финансово-хозяйственной деятельности

Отчет о результатах самообследования

Документы по лицензии и аккредитации

7. Формы поощрения сотрудников редакции

В качестве поощрения сотрудников редакции администрация школы имеет право:

☑ Награждать грамотами☑ Поощрять ценными подарками

8. Ответственность

Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение школьного сайта несет администратор школьного сайта (заместитель директора школы по информатизации образовательного процесса), а за достоверность информации подсайтов-разработчики подсайтов.

Принято на педагогическом совете школы

(протокол от «09» января 2013 г. № 3

Правила
размещения в сети Интернет и обновления информации об
образовательном учреждении
(утв. постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2012 г. N 343)

1. Настоящие Правила определяют порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Правила
размещения в сети Интернет и обновления информации об
образовательном учреждении
(утв. постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2012 г. N 343)

1. Настоящие Правила определяют порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Образовательное учреждение размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные **Законом** Российской Федерации "Об образовании", следующую информацию:

а) сведения:

о дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);

о структуре образовательного учреждения, в том числе:

наименование или фамилия, имя, отчество учредителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;

фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

об образовательных стандартах и требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования (при их наличии) (включая копии таких образовательных стандартов и требований);

о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);

о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям) с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления образовательного процесса, их адресов и назначения;

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки образовательного учреждения;

о направлениях научно-исследовательской деятельности, в том числе перечень научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (включая фамилии, имена, отчества, занимаемые должности, уровень образования, квалификацию, наличие ученой степени, ученого звания, списки научных трудов, достигнутые результаты (открытия, патенты) ведущих ученых по этим направлениям), и базе для ее осуществления, в том числе оснащенность лабораторным оборудованием;

о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования или высшего профессионального образования, по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (только для образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и (или) высшего профессионального образования);

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся (с размещением копий положений и других документов, регламентирующих стипендиальное обеспечение и иные виды поддержки обучающихся (при наличии) в образовательном учреждении);

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) порядок оказания платных образовательных услуг с указанием сведений, предусмотренных **Правилами** оказания платных образовательных услуг, утвержденными **постановлением** Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. N 505, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, и стоимость платных образовательных услуг;

в) отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения;

г) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;

д) сведения, указанные в **пункте 3.2 статьи 32** Федерального закона "О некоммерческих организациях".

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;

федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;

информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;

единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;

федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

4. Информация, указанная в **пункте 2** настоящих Правил, размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. При размещении информации на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований **законодательства** Российской Федерации о персональных данных.

6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официальных сайтов образовательных учреждений в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

7. Информация на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет должна размещаться на русском языке, может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, а также на иностранных языках.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;

федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;

информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;

единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;

федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

4. Информация, указанная в пункте 2 настоящих Правил, размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. При размещении информации на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официальных сайтов образовательных учреждений в сети Интернет, должны обеспечивать:

а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

7. Информация на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет должна размещаться на русском языке, может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, а также на иностранных языках.