

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»
Касторенского района Курской области

306720 Курская область,
Касторенский р-н, п. Лачиново,
ул. Школьная д. 21
ИНН 4608003676
Росси//
КПП 460801001
ОГРН 1024600580652

Телефон: 8(47157) 4 – 11 – 57,
89207116746
e-mail : oktyabrscool@yandex.ru
03231643386140004400 в отделении КурскБанка
УФК по Курской области г. Курск

23.08.2023 года

Приказ № 2-65

О реализации профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методических рекомендаций по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профессионального минимума, реализовать профминимум в МКОУ «Октябрьская СОШ» Касторенского района Курской области с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственной за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Мулявко С.М.
3. Назначить ответственными специалистами по организации профориентационной работы:
 - в 6-7 классах Мулявко С.М.;
 - в 8-11 классах Мыльникова Н.А.
4. Назначить педагогами-навигаторами:
 - Колпакову В.А. – 6 класс;
 - Полякову Т.Б. – 7 класс;
 - Орлова А.Р. – 8 класс;
 - Брееву Л.Н. – 9 класс;
 - Языкову И.В. – 10 класс;
 - Конищеву Л.Н. – 11 класс.
5. Ответственной за реализацию мероприятий профминимума Мулявко С.М.:
 - разработать план реализации проекта по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее» на 2023/2024 учебный год, в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума (базовый – 40 ч.) – до 25.08.2023 г.;
 - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023 г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме, до 05.09.2023 г.;
 - организовать проведение профориентационных уроков (6-11 класс) в рамках внеурочной деятельности еженедельно в четверг.
6. Ответственным специалистам по организации профориентационной работы:
 - разработать рабочие программы внеурочной деятельности по реализации профминимума до 31.08.2023 г.;
 - осуществить регистрацию участников Проекта на платформе «Билет в будущее» до 10.09.2023 г.

7. Педагогам-навигаторам разработать:
- модуль «Профориентация» плана воспитательной работы классного руководителя в объёме 4 часа;

- работу по профминимуму в формате взаимодействия с родителями в объёме двух собраний в течение учебного года;

- провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

8. Учителям-предметникам, работающим в 6-11 классах, разработать уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности и уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» в 6-8 классах в объёме 4 часов в год в каждом классе в течение учебного года.

9. Ответственному за сайт Поляковой Т.Б. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Пожидаев А.В.

